

可能であれば捨印
(代表印)を押して下さい。

印

記入例

別記様式第1号(第6条関係)

XX年X月X日

豊島区長

企業等名 **株式会社豊島**

所在地 〒170-XXXX
豊島区東池袋1-20-XX

代表者名 **代表取締役 豊島 太郎**

電話番号 **03-5992-XXXX**

補助金交付申請書

(見本市等出展支援事業)

印

代表印を押して
下さい。

下記のとおり、見本市に出展したいので、豊島区見本市等出展支援事業補助金交付要綱第6条の規定により、補助金の交付を申請します。

正確に記入してください。

記

1 出展する見本市等の名称

第X回機械要素技術展

・出展小間料×小間数
・訂正不可です。

2 事業計画の概要(別紙のとおり)

3 補助対象経費 (税抜) **200,000**

(税込) **216,000**

補助対象経費(税抜額)÷2の金額を
記入して下さい。

ただし、上限は100,000円です。

※1,000円未満の端数は切り捨てです。

4 補助金交付申請額

100,000

5 2019年以降該当補助金を利用した回数

●回目

1社5回までです。

6 添付書類

これらの書類も一緒に
提出して下さい。

(1) 事業計画書

(2) 出展する見本市等の概要がわかるもの及び出展申込書の写し

(3) 区内中小企業者の所在地等確認する次に掲げる書類

ア 個人事業主の場合は、事業税の納税証明書の写し(非課税の場合は、直近の所得税確定申告書の写し)。なお起業して1年未満の場合は、受付印のある個人事業の開廃業等届出書等の写し

イ 法人の場合は、法人住民税、事業税の納税証明書(または非課税証明書の写し)。

なお、起業して1年未満の場合は発行日から3か月以内の履歴事項全部証明書の写し

ウ 区内中小企業者によって組織された団体の場合は、団体規約及び会員名簿

(4) 会社案内